

Stappenplan twaalfjaarlijkse stemming over de beheervorm

Versie 01-02-2024

Dit stappenplan dient gebruikt te worden in combinatie met het artikel over de twaalfjaarlijkse stemming zoals dat op de website www.hhk.nl te vinden is.

Start

1. Bepaal aan de hand van de plaatselijke regeling of het plaatselijke reglement welk college (kerkenraad, kerkvoogdij, notabelen) de verantwoordelijkheid heeft om de twaalfjaarlijkse stemming te organiseren. Als er in de regelingen niets is vastgelegd, is de kerkenraad hiervoor verantwoordelijk.
2. De bepalingen van het plaatselijke reglement of de plaatselijke regeling zijn geldend. Onderstaande bepalingen zijn een advies.

Standpuntbepaling colleges en aankondiging stemmingsverandering

3. Elk college bepaalt afzonderlijk welke vorm van beheer gewenst is voor de komende twaalfjaar. En komen in overleg met elkaar bij voorkeur tot een gezamenlijk advies aan de gemeente.
4. Het verantwoordelijke college bepaalt datum, tijd en plaats van de stemmingsvergadering.
5. Ten minste acht dagen voordat de stemmingsvergadering plaatsvindt worden de stemgerechtigde lidmaten geïnformeerd door middel van:
 - a. een schriftelijke mededeling aan ieder persoonlijk of
 - b. door een mededeling in het kerkblad met afkondiging in een kerkdienst.
6. Bij voorkeur schriftelijk en voorafgaande aan de lidmatenvergadering worden de leden van de gemeente zorgvuldig en evenwichtig geadviseerd over de verkiezing. In deze voorlichting wordt tevens het gezamenlijke advies van de colleges verwoord. Indien colleges verschillende voorkeuren hebben, worden die afzonderlijk verwoord.

Stemmingsvergadering

7. De vergadering staat onder leiding van het organiserend college of het moderamen van de kerkenraad.
8. In de vergadering schetst het organiserende college een eerlijk beeld van de verschillende mogelijkheden en legt aan de gemeente uit waarom de voorkeur uitgaat naar een bepaalde vorm van beheer.
9. De vergadering van lidmaten is vrij om een keuze te maken en is dus niet gebonden aan het advies van de kerkenraad, de wens van een college van notabelen of de voorkeur van het huidige college van kerkvoogden.
10. De stemming vindt schriftelijk plaats in twee ronden. (zie stembriefjes op de website)
 - a. In de eerste ronde wordt een keuze gemaakt tussen de mogelijkheid 'om het beheer onder verantwoording aan de kerkenraad te laten plaatsvinden' of dat 'het beheer onder verantwoordelijkheid van de lidmaten moet plaatsvinden'.
 - b. In de tweede ronde wordt een keuze gemaakt uit de twee vormen die daarbij horen. De gekozen vorm van beheer geldt voor de komende twaalf jaar (dus tot en met 2036).
11. Elke stemming gebeurt schriftelijk en met gesloten briefjes waarbij alle aanwezige stemgerechtigde lidmaten hun stem uitbrengen.
 - a. De keuze wordt gemaakt met volstreekte meerderheid van de geldige stemmen.
 - b. Een geldige stem is een stembiljet waarop duidelijk zichtbaar één keuze is gemaakt. Andere stembiljetten zijn niet geldig en tellen niet mee.

- c. Er moeten evenveel stemmen zijn uitgebracht als er stemgerechtigde lidmaten aanwezig zijn. Als dat niet het geval is, is de stemming ongeldig en zal de stemming opnieuw moeten plaatsvinden.
- d. Indien de stemmen staken blijft de huidige wijze van beheer van kracht.
- e. Van de uitslag van de stemming wordt proces-verbaal opgemaakt.

Na de stemmingsvergadering

- 12. Stelt het organiserende college het breed moderamen van de classicale vergadering op de hoogte van de gekozen vorm van beheer.
- 13. Indien het beheer niet wijzigt is hiermee de procedure voltooid.
 - a. Wel is dit een goed moment om de plaatselijke regeling of het plaatselijke reglement op relevantie en actualiteit te controleren.
- 14. Indien het beheer aangepast wordt, dient een stappenplan gemaakt te worden waarin verwoord is, op welk manier dat geregeld wordt zodat met ingang van 1 januari 2025 de nieuwe vorm van beheer toegepast kan worden.
Indien gewenst kan hierin door het kerkelijke bureau worden meegedacht.